

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
OBOWIĄZUJĄCE W PRZEDSZKOLU  
SAMORZĄDOWYM  
"TĘCZOWA KRAINA" W ALWERNI  
Z FILIĄ W GROJCU  
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,  
PRZECIWDZIAŁANIEM  
I ZWALCZANIEM COVID-19**

**Podstawa prawna:**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. (Dz.U. z 2020, poz. 780) zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248 oraz z 2020 r. poz. 374 – art. 10 ust.1 pkt. 1

Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy Dz.U.2019.0.1040

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.2019.0.1239)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 410, 492, 595, 642, 742 i 780) – § 2, § 4a, § 4b, § 4d,

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493) - § 1

Rozporządzenie Rady Ministrów z 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 792) - § 8 ust. 7 pkt 3, § 18

## I Organizacja pracy przedszkola w czasie zagrożenia epidemiologicznego

1. Od dnia 18 maja 2020 r. do odwołania w przedszkolu ogranicza się do minimum przebywanie osób z zewnątrz.
2. Zasady korzystania z przedszkola dzieci w okresie zagrożenia epidemiologicznego (*Na postawie wytycznych GIS i MZ podczas zagrożenia COVID 19*):
  - powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt\* od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m<sup>2</sup>; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m<sup>2</sup>, **jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>** ;
  - do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
  - do przedszkola przyjmowane będą dzieci, których rodzice złożą oświadczenie o znajomości ogólnych zasad i ograniczeń GIS oraz procedur obowiązujących w przedszkolu związanych z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (*załącznik nr 1*);
  - drzwi do przedszkola pozostają zamknięte w ciągu całego dnia, rodzice dzwonią dzwonkiem przy głównym wejściu do przedszkola i czekają na zgłoszenie się pracownika przedszkola;
    - rodzice przyprowadzający dzieci pozostawiają je pod opieką woźnej oddziałowej lub pomocy nauczyciela przy głównym wejściu do budynku. Od tego momentu dzieci pozostają pod opieką przedszkola;
    - rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 metra, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk);
    - rodzice i opiekunowie prawni dziecka przyprowadzający/odbierający dziecko do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i rodziców wynoszący min. 1,5 metra;
    - dzieci są przyprowadzane/odbierane z przedszkola tylko przez osoby zdrowe;
    - w sprawach związanych z pobytem dzieci w przedszkolu rodzice oraz opiekunowie prawni mogą kontaktować się telefonicznie lub drogą mailową z przedszkolem (dyrektorem lub wychowawcami);
    - jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola;
    - rodzice są zobligowani do zatroszczenia się o to, aby dziecko nie zabierało do przedszkola i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek;
    - rodzice pozostawiają w przedszkolu aktualne dane kontaktowe potrzebne do zorganizowania ścieżki szybkiego kontaktu.
3. Osoby dorosłe nie będące rodzicami umawiają się indywidualnie z dyrektorem w celu załatwienia sprawy telefonicznie lub mailowo.
4. Przy wejściu do przedszkola jest umieszczony płyn do dezynfekcji rąk (korzystają z niego

każdorazowo osoby wchodzące i wychodzące z przedszkola).

5. Sale zabaw są wietrzone co najmniej raz na godzinę.
6. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich - optymalnie na terenie podmiotu, a gdy nie ma takiej możliwości, wyjście na pobliskie tereny rekreacyjne.
7. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem danego podmiotu zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/ przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.
8. W przedszkolu nie prowadzi się profilaktyki mycia zębów.
9. W przedszkolu prowadzone są działania profilaktyczne związane z uczeniem dzieci zachowania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej we współpracy z rodzicami.
10. W przedszkolu codziennie przy wejściu do przedszkola będzie mierzona temperatura ciała dziecka oraz w razie potrzeby w ciągu dnia. Jeżeli u dziecka zostanie stwierdzona podwyższona temperatura lub w czasie pobytu w przedszkolu dziecko będzie przejawiać niepokojące objawy chorobowe, zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i rodzice/opiekunowie prawni niezwłocznie zostaną powiadomieni o tym fakcie, w celu pilnego odebrania dziecka;
11. W przedszkolu wyznaczono miejsce (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
12. Pomieszczenia przedszkolne w tym ciągi komunikacyjne, łazienki i powierzchnie dotykowych: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, oparcia krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków będą dezynfekowane codziennie.
13. Dzieci w przedszkolu będą miały udostępnione sprzęty i zabawki wyłącznie takie, które mogą być poddawane częstej dezynfekcji. Zabrania się przynoszenia własnych zabawek do przedszkola. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie/pranie/dezynfekcję zabawki.
14. Na tablicy informacyjnej, w oknie przy drzwiach wejściowych na stronie internetowej przedszkola znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.

15. W przedszkolu uruchomiono ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami. Polega ona na tym że wychowawca lub dyrektor przedszkola w razie złego samopoczucia dziecka niezwłocznie telefonicznie kontaktuje się z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka.
16. W kuchni oraz miejscach spożywania posiłków, obok warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzone zostały zasady szczególnej ostrożności tj. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, posiłki wydają i odbierają brudne naczynia pracownicy obsługi w maseczkach i rękawiczkach.
17. Spożywanie posiłków odbywa się w małych grupach przy zastosowaniu niezbędnych środków ostrożności.
18. Po posiłku każdorazowo stoły, blaty, poręcze krzeseł są poddawane dezynfekcji przez pracowników przedszkola.
19. Naczynia i sztucce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C i wyparzane.
20. Nauczyciele i pracownicy przedszkola są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej, jednorazowe rękawiczki i maseczki, ale korzystają z nich w miarę potrzeb, zgodnie z zaleceniami GIS.
21. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
22. Opiekunowie dzieci powinni zachować dystans społeczny pomiędzy sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący minimum 1,5 metra.

## **II Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID- 19**

1. W momencie przyprowadzania dziecka do przedszkola i przekazywania go pracownikowi przedszkola, po podjęciu uzasadnionego podejrzenia, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci, nie zostaje ono wpuszczone do placówki, a rodzic poproszony zostaje o zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem.
2. W przypadku wystąpienia podczas zajęć w przedszkolu u podopiecznego objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, dziecko zostaje niezwłocznie odsunięte od zajęć, powiadamia się rodziców oraz właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

3. W przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie koronawirusem u pracownika, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych dzieci i powiadamia właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Dziecko/ pracownik oczekują na transport w wyznaczonym miejscu w wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Dziecko pozostaje pod opieką pracownika przedszkola z zapewnieniem minimum 2 m odległości .
5. W oczekiwaniu na transport zarówno podopieczny jak i sprawujący opiekę nad nim pracownik przedszkola posiadają założone maseczki i rękawiczki. Ten sam wymóg stosuje się do chorego pracownika.
6. Jeżeli to możliwe, sporządza się listę osób obecnych w tym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia.
7. Zgodnie z obowiązującymi procedurami przeprowadza się dezynfekcje tego pomieszczenia, ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.
8. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, przy ustalaniu , czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

### **III Postępowanie pracowników przedszkola na czas zagrożenia epidemiologicznego**

1. Do pracy przychodzą zdrowi pracownicy obsługi i administracji oraz nauczyciele, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz ci, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownicy codziennie po wejściu i przy wychodzeniu z pracy dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji.
3. Wszyscy pracownicy i nauczyciele są zobowiązani do każdorazowego dezynfekowania powierzchni użytkowych blatów, poręczy krzeseł oraz sprzętów tj, komputerów, klawiatur, telefonów, kserokopiarek, przy swoim miejscu pracy.

4. W przedszkolu codziennie monitoruje się dezynfekcje następujących pomieszczeń i urządzeń:
- łazienki ( podłogi, toalety, dozownik, armatura sanitarna, powierzchnie płaskie ), w łazienkach w ciągu dnia uzupełniane są na bieżąco mydło antybakteryjne, ręczniki, płyn do dezynfekcji rąk;
  - ciągi komunikacyjne i szatnie ( podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble);
  - sale zabaw ( zabawki, podłogi, powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, blaty stolików, oparcia krzeseł, meble)
  - kuchnia ( blaty stołów roboczych, sprzętów kuchennych, podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble)
  - magazyn żywnościowy (podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble)
  - biuro dyrektora ( podłogi powierzchnie płaskie, klamki, włączniki światła, meble)
  - wejście do przedszkola ( dzwonek, drzwi wejściowe, klamki, włączniki, poręcze prowadzące do przedszkola)
5. Przy kontakcie pracownika z osobą z poza przedszkola obowiązuje zakładanie maseczki, rękawic ochronnych.
6. W miarę możliwości unika się rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
7. W przypadku zaistnienia podejrzenia zakażenia koronawirusem stosuje się procedurę postępowania na wypadek zakażenia.
8. Nauczyciele wyjaśniają dzieciom zasady bezpieczeństwa które obowiązują w przedszkolu, kontynuowana jest profilaktyka zdrowotna.
9. Dzieci nie wychodzą na spacer poza obiekt przedszkolny, w określonych porach zgodnie z harmonogramem korzystają z pobliskiego terenu rekreacyjnego.
10. Na sali zabaw pozostają wyłącznie urządzenia i zabawki które można skutecznie uprać lub dezynfekować, nie udostępnia się dzieciom do zabawy pluszaków.
11. Sale należy co najmniej raz na godzinę wietrzyć.
12. Dzieci myją ręce ciepłą wodą i mydłem po przyjściu do przedszkola, przed każdym posiłkiem, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu, po skorzystaniu z toalety.
13. Należy unikać gromadzenia większej ilości dzieci w jednym miejscu.

14. Woźna oddziałowa/pomoc nauczyciela według ustalonego harmonogramu, pełni dyżur przy drzwiach wejściowych odbiera dzieci od rodziców, zaprowadza je do szatni gdzie rozbierają się pod opieką innych pracowników przedszkola.
15. Przy odbiorze dzieci przez rodziców woźna oddziałowa/pomoc nauczyciela odprowadza ubrane dziecko do drzwi wejściowych i przekazuje rodzicowi/ osobie upoważnionej.
16. Woźna oddziałowa/pomoc nauczyciela, mający bezpośredni kontakt z rodzicami zakłada obowiązkowo rękawiczki i maseczkę.
17. Komunikacja między nauczycielem i rodzicami odbywa się głównie poprzez kontakt mailowy i telefoniczny. W sytuacji koniecznej dopuszcza się kontakt osobisty, przy kontakcie obowiązuje wówczas zakładanie maseczki, rękawic ochronnych oraz zachowanie dystansu wynoszącego minimum 1,5 metra.
18. Przy wydawaniu/roznoszeniu posiłków pracownicy zakładają maseczki i rękawiczki.
19. Nauczyciele i pracownicy w trakcie pracy mogą zakładać środki ochrony osobistej tj, maseczki, rękawice.



**Oświadczenie rodziców dziecka uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego „Tęczowa Kraina” w Alwerni z filią w Grojcu w okresie stanu epidemiologicznego od 18.05.2020 do odwołania**

1. My niżej podpisani rodzice/opiekunowie prawni dziecka: .....  
oświadczamy, że chcemy korzystać z opieki przedszkola w okresie stanu epidemiologicznego .
2. Deklarujemy, że nasze dziecko będzie uczęszczać do przedszkola codziennie/w dniach\* ..... w godzinach .....
3. Jesteśmy/nie jesteśmy\* rodzicami dzieci objętych pierwszeństwem korzystania z przedszkola, zgodnie z wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej i Ministra Zdrowia.
4. Oświadczam, że w domu dziecka nikt nie jest objęty kwarantanną, izolacją i nie ma podejrzenia zakażenia wirusem COVID – 19.
5. Oświadczam, że zapoznała/em się z ogólnymi zasadami i ograniczeniami GIS, oraz procedurami obowiązującymi w przedszkolu związanymi z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 i zobowiązuję się do ich przestrzegania:
  - Organizacja pracy przedszkola w trakcie zagrożenia epidemiologicznego
  - Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID- 19
6. Wyrażamy zgodę na pomiar temperatury ciała naszego dziecka, którego dokonywać będzie pracownik przedszkola termometrem bezdotykowym, w każdym dniu przy wejściu do przedszkola, oraz w ciągu dnia po podjęciu uzasadnionego podejrzenia, że dziecko jest chore
7. Podajemy aktualne telefony do natychmiastowego kontaktu  
Matka ( opiekun prawny ) .....  
Ojciec ( opiekun prawny ).....  
Osoby upoważnione do odbioru zgłoszone w dokumentacji przedszkola.....
8. Oświadczam, że jesteśmy świadomi zagrożenia jakie mimo wdrożenia procedur bezpieczeństwa może nieść ze sobą przebywanie naszego dziecka na terenie przedszkola w grupie innych osób. Dobrowolnie i na własną odpowiedzialność wyrażamy zgodę na objęcie naszego dziecka opieką w przedszkolu, nie będziemy zgłaszać jakichkolwiek roszczeń dotyczących ewntualnego zachorowania dziecka czy członków naszej rodziny na COVID – 19, które mogłoby być związane z pobytem dziecka w przedszkolu.

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(*podpisy rodziców/opiekunów prawnych*)